



Stand: 21.08.2024

Abwesenheit melden

Sie haben die Möglichkeit sowohl mit **WebUntis** als auch mit **UntisMobile [App]** unter dem Reiter **Start** (unten links) im Abschnitt **Abwesenheiten** bis 7:45 Uhr eine neue Abwesenheit zu melden (**Abwesenheit melden**) und einen entsprechenden Kommentar („Anmerkung“) einzutragen, damit die Klassenleitung weiß, ob die Fehlstunden zählen (bei Krankheit) oder ob ein schulischer Termin (z.B. ein Ausflug, der dann nicht zählen würde) vorliegt. Haben Sie Ihr Kind über die App wegen Krankheit oder eines Arzttermins als fehlend gemeldet, gelten diese Fehlzeiten automatisch als entschuldigt.

Abwesenheit melden ✕

Zeitraum

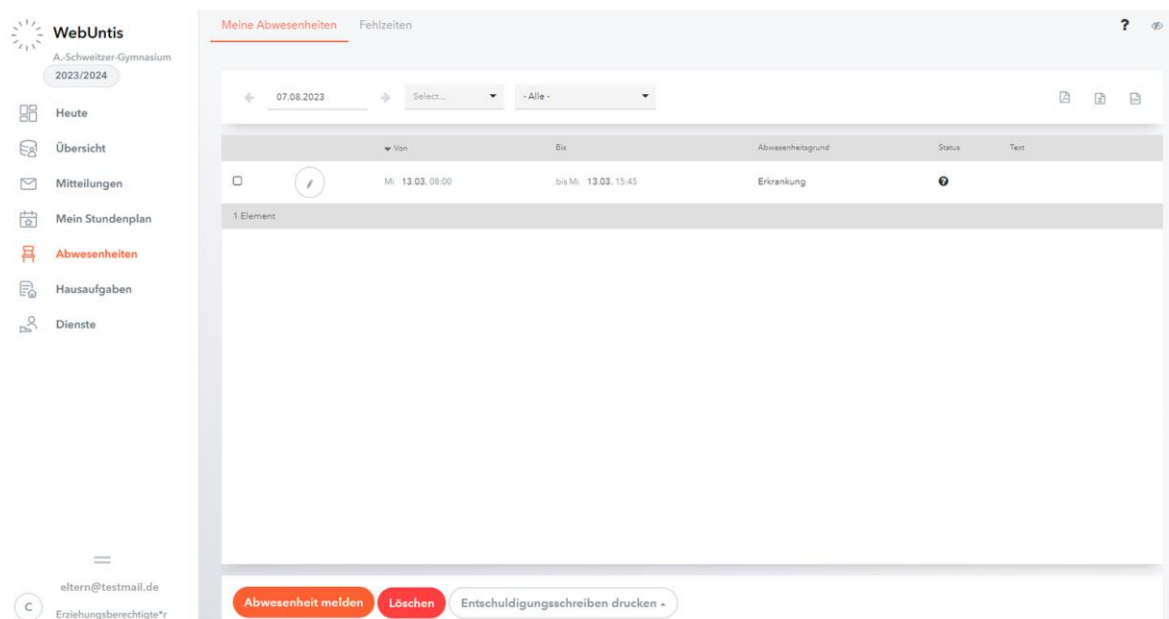
13.3.2024 08:00	13.3.2024 15:45
-----------------	-----------------

Anmerkung

Speichern **Abbrechen**

Sollten Sie Ihr Kind nach 7:45 Uhr krankmelden wollen, müssten Sie bitte wie gehabt im Sekretariat anrufen und im Nachgang Ihrem Kind eine schriftliche Entschuldigung mitgeben oder eine E-Mail an die Klassenleitung Ihres Kindes schreiben.

Auf der gleichen Seite, auf Sie Abwesenheiten eintragen können, erhalten Sie auch die Möglichkeit das entsprechende **Entschuldigungsschreiben** für die noch offenen Fehlzeiten gleich auszudrucken. Sie können wählen, ob Sie das Schreiben für eine **stundenweise** Entschuldigung benötigen (Oberstufe) oder eine **tageweise** Entschuldigung (Erprobungs- und Mittelstufe). Das Schreiben umfasst dann direkt alle noch ausstehenden Entschuldigungen.



Vergleich der Formulare (nur zur Ansicht):

Stundenweise Entschuldigung Sekundarstufe II (EF, Q1, Q2)					Tageweise Entschuldigung Sekundarstufe I (Klasse 5-10)			
A.-Schweitzer-Gymnasium D-50354 Hürth, Sudetenstr. 37 Schuljahr : 2023/2024					A.-Schweitzer-Gymnasium D-50354 Hürth, Sudetenstr. 37 Schuljahr : 2023/2024			
Entschuldigung über das Fernbleiben vom Unterricht					Entschuldigung über das Fernbleiben vom Unterricht			
Name: Testschueler Testschueler		Klasse: 07C			Name: Testschueler Testschueler		Klasse: 07C	
Klassenlehrkraft: Baumann Christoph, Marschner Astrid					Klassenlehrkraft: Baumann Christoph, Marschner Astrid			
07.08.2023 - 07.07.2024					07.08.2023 - 07.07.2024			
Datum	Fach	Schulstd.	Zeit	Abwesenheitsgrund	Datum	Schulstd.	Fehlstd.	Abwesenheitsgrund
13.03.2024	D	1	09:55-10:40	Erkrankung	14.03.2024	3	2:15	Erkrankung
13.03.2024	D	1	10:45-11:30	Erkrankung				
13.03.2024	E.	1	13:30-14:15	Erkrankung				
13.03.2024	E.	1	14:15-15:00	Erkrankung				
13.03.2024	EK	1	08:00-08:45	Erkrankung				
13.03.2024	LZF7	1	11:45-12:30	Erkrankung				
13.03.2024	SP	1	08:50-09:35	Erkrankung				
15.03.2024	KU	1	08:00-08:45	Erkrankung				
15.03.2024	KU	1	08:50-09:35	Erkrankung				
15.03.2024	LZE	1	10:45-11:30	Erkrankung				
15.03.2024	LZM	1	09:55-10:40	Erkrankung				
Summe		11				Summe	3	2:15
Hiermit möchte ich das Fehlen meines Kindes zur angegebenen Zeit aufgrund von Krankheit entschuldigen.					Hiermit möchte ich das Fehlen meines Kindes zur angegebenen Zeit aufgrund von Krankheit entschuldigen.			
Mit freundlichen Grüßen					Mit freundlichen Grüßen			
----- Datum					----- Unterschrift (Erzber./Eigenber.)			

Achtung! Das Programm geht automatisch davon aus, dass es sich um eine Erkrankung des Kindes handelt und gibt dies auf dem Schreiben als Abwesenheitsgrund an. Alle übrigen Gründe dem Unterricht fernzubleiben, müssen **im Vorfeld** über die Klassenleitung genehmigt werden. Dazu treten Sie bitte mit der Klassen- oder Stufenleitung in Kontakt.

Sobald die Klassenleitung die Entschuldigungen bearbeitet hat, sehen Sie dies an dem entsprechenden Hinweis bei „Status“, der so aussehen kann:



Das Fragezeichen bedeutet, dass offene Entschuldigungen entweder noch nicht bei der Klassenleitung angekommen sind oder sie noch nicht bearbeitet werden konnten.

entschuldigt

„Entschuldigt“ bedeutet, dass der Vorgang korrekt abgeschlossen wurde und die Fehlstunde als entschuldigt gilt.

nicht akzeptiert

Bei „nicht akzeptiert“ liegen noch Unklarheiten vor, die zu klären sind. Man wird Sie dazu sicherlich zeitnah kontaktieren oder hat Sie bereits über die Ablehnung informiert.

Hinweis zur Oberstufe: Auch bei volljährigen Schüler:innen müssen die Abwesenheiten durch ein Elternkonto eingetragen werden, damit sie als entschuldigt gelten. Eine systemische Trennung ist leider nicht möglich. Alternativ können sich volljährige Schüler:innen mittels eines klassischen Entschuldigungsschreibens bei ihren Fachlehrkräften entschuldigen lassen.

Darüber hinaus sehen Sie auch den Stundenplan Ihres Kindes bzw. Ihrer Kinder und können Klassendienste und Hausaufgaben einsehen.

Bei Fragen und Problemen steht Ihnen das Klassenbuchteam (Hr. Baumann, Fr. Bieker, Hr. Hoss, Fr. Ohliger) unter klassenbuch@asg-huerth.de zur Verfügung.