

Die Facharbeit am Albert-Schweitzer-Gymnasium Hürth

– Formale Vorgaben und Aufbau –

Formale Vorgaben

Die Facharbeit ist eine wissenschaftliche Arbeit, die in gedruckter Form anzufertigen ist. Hierfür gelten folgende Formatierungsvorgaben:

- Format: DIN A4, einseitig beschrieben
- Schrift: gut lesbarer Schrifttyp (z.B. Arial oder Times New Roman)
- Schriftgröße: bei Arial 11 Pkt. Schriftgröße, bei Times New Roman 12 Pkt. (Die Schriftgröße verändert sich bei Überschriften, Beschriftungen von Grafiken, Kopf- und Fußzeilen und Fußnoten; vgl diese Handreichung)
- Zeilenabstand: 1,5
- Setzung: Blocksatz
- Satzspiegel:
  - linker Randabstand: ca. 4cm
  - rechter Randabstand: ca.2cm
  - Rand oben: 2 cm
  - Rand unten: 2 cm
- Heftung: Schnellhefter (um ein Beiheften von Blättern durch den Korrektor zu ermöglichen). Verfasser und Thema müssen auf der Vorderseite des Schnellhefters stehen (außer bei Klarsichtdeckel).
- Nummerierung und Anordnung:
  - Titelblatt zählt als Seite 1, wird nicht nummeriert
  - Inhaltsverzeichnis zählt als Seite 2, wird nicht nummeriert
  - Die folgenden Textseiten werden – mit 3 beginnend –nummeriert.
  - Dem fortlaufenden Text beigeheftete Materialien (Tabellen, Skizzen, Illustrationen etc.) werden in die Seitenzählung einbezogen. Dasselbe gilt ggf. für einen Anhang.
  - Als letzte nummerierte Seite folgt die vom Schüler unterschriebene Erklärung
- Arbeitstagebuch:
  - Im Arbeitstagebuch wird folgendes dokumentiert:
    - Themenangebot, -vorschläge und -findung
    - Themenfestlegung
    - Arbeitsprozess
    - Beratungsgespräche
- Beratungsgespräche: Während der Anfertigung der Facharbeit sind mindestens drei Beratungsgespräche mit der Fachlehrkraft zu führen und im Arbeitstagebuch festzuhalten. Die Gespräche sollen auf Initiative der SuS stattfinden. **Zum 2. Beratungstermin muss der Schreibende eine Seite einreichen, auf der der Aufbau und die Planung der Facharbeit zum jetzigen Zeitpunkt dokumentiert wird (Exposé).** Dies soll den SuS eine Hilfestellung geben, kontinuierlich zu arbeiten und sich schon frühzeitig über den Aufbau Gedanken zu machen.

Aufbau

Richte dich bei der Struktur deiner Facharbeit nach folgendem Muster. Der fett umrahmte Teil der Arbeit (Deckblatt, Inhaltsverzeichnis, Einleitung, Hauptteil, Fazit) hat einen Umfang von 12 Seiten (DIN A4, einseitig beschrieben). In einem deiner Leistungskurse werden dir noch weitere Hinweise zum Aufbau der Arbeit gegeben.

Deckblatt	Name, Thema der Facharbeit, Fach, Fachlehrer/in, Kurs und Jahrgangsstufe. Beispiel für ein Deckblatt:  **Titel** Marie Musterfrau Albert Schweitzer Gymnasium Hürth Fachlehrer: Herr Mustermann Facharbeit im Rahmen des .....unterrichts eingereicht am
Inhaltsverzeichnis	strukturiert, Seitenangaben, Kapitelüberschriften
Einleitung	• Begründung der Themenwahl • Abgrenzung/Eingrenzung des Themas • Zielsetzung der Arbeit • Überblick über den inhaltlichen u. methodischen Aufbau
Hauptteil	• **Bearbeitung des Themas** • Darlegung der Ergebnisse/Teilergebnisse und Folgerungen
Fazit	• Zusammenfassung der Ergebnisse des Hauptteils • persönliche Stellungnahme, weiterführende Gedanken, Ausblick
Quellenverzeichnis	In alphabetischer Reihenfolge: • Name, Vorname: Titel. Untertitel. Verlagsort: Verlag, Jahreszahl^{Auflage} **(bei selbständigen Quellen)** • Name, Vorname(Jahreszahl): „Titel. Untertitel“. In: Name, Vorname (Hg.): Titel. Untertitel. Verlagsort: Verlag, Jahreszahl^{Auflage}, Seitenangabe (**bei unselbständigen Quellen)** • Name, Vorname(Jahreszahl): „Titel. Untertitel“. URL: Angabe der URL [Stand: Datum der Abfrage] **(bei Internetquellen)**
Abbildungsverzeichnis	alle in der Facharbeit verwendeten Abbildungen mit dem Inhalt der Bildunterschrift und der Angabe der Seitennummer, auf der sich die Abbildung befindet
Anlagen	Teile der Facharbeit, auf die man sich in der Arbeit bezieht, welche man jedoch im inhaltlichen Teil nicht darstellen möchte. Z.B. Fragebögen, Versuchsbilder, Stellungnahmen Dritter o.ä.
Eigenständigkeitserklärung	„Ich erkläre, dass ich diese Facharbeit ohne fremde Hilfe angefertigt und nur die im Literaturverzeichnis angeführten Quellen und Hilfsmittel benutzt habe. Ort, Datum Unterschrift“

Terminübersicht – Schuljahr 2026/2027

19.11.2026 (4. Stunde)	Stufenversammlung mit Informationen zur Erstellung der Facharbeiten und Erklärung des Wahlverfahrens
bis 30.11.2026	Wahl des Fachs, in dem die Facharbeit geschrieben werden soll (Formsumfrage)
ca. 7.12.2026	Auswertung der Wahlen zur Facharbeit (FA) und Information der SuS
Dezember 2026	Kontaktaufnahme mit Lehrkraft zum Klären eines möglichen Themas (es wird noch keine Ausformulierung des Themas erwartet)
7.1.2027 und 8.1.2027 (LK A-Schiene)	Methodentraining (fachbezogen)
bis 12.1.2027	Themensuche und Festlegung des Themas; offizieller Beginn der Bearbeitungszeit ab Themenfestlegung
bis 12.2.2027	**2. Beratungstermin mit Abgabe des Exposés**
bis 15.3.2027	Abgabetermin der Facharbeit **ausschließlich persönlich bei der Fachlehrkraft**; individuelle Absprache, falls dies nicht möglich ist Abgabe in gedruckter Form und zusätzlich digital (Freigabe eines OneDrive-Ordners mit der Arbeit und allen Quellen (vollständige Speicherung der Internetseiten, nicht nur Links!))
Bis ca. 30.4.2027	Korrektur, Bewertung, Rückgabe der FA Ansetzen eines Termins für ein mögliches Kolloquium

Die Termine des 1. und 3. Beratungstermins werden individuell mit der Fachlehrkraft abgesprochen!